

Come condividere il proprio lavoro

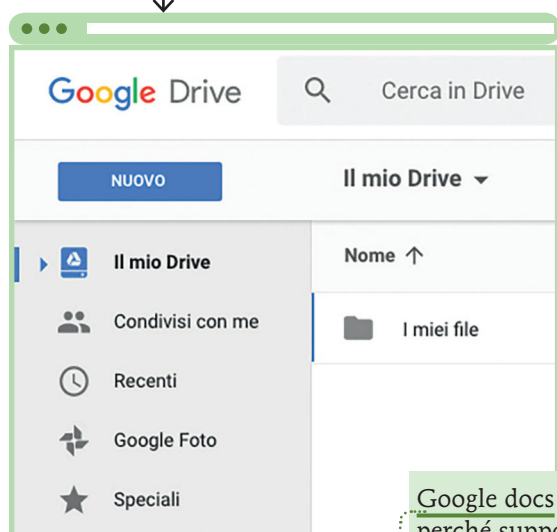
Gli strumenti digitali si dimostrano estremamente funzionali alla diffusione dei materiali da parte dell'insegnante: in modo veloce, gratuito, ecologico e pressoché illimitato è possibile condividere online i documenti più vari.

Non solo: nella classe capovolta anche gli studenti realizzano elaborati di diverso tipo, che attraverso i servizi di archiviazione virtuale possono essere messi in comune, lavorati e valutati collettivamente.



Disponibile a tutti gli utenti con un account Google, Google Drive è un servizio di **archiviazione** ideale per condividere il lavoro finito: oltre a uno spazio in rete, fornisce la possibilità di impostare diritti di accesso differenziati.

sito web: <https://www.google.com/intl/it/drive/>
guida: <https://goo.gl/sfzzRQ>



Google Drive mette a disposizione anche delle applicazioni specifiche per la scrittura, la costruzione di tabelle e di presentazioni.



Google docs è poi molto utile perché supporta il **lavoro collaborativo**: ognuno lavora sul proprio dispositivo ma le modifiche vengono salvate online, e dunque sono visibili in tempo reale a tutti gli utenti che hanno accesso al documento.

sito web: <https://www.google.it/intl/it/docs/about>
guida: <https://goo.gl/5TgS2h>